

## PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PRÉSTAMO Y DEVOLUCIÓN DE PRUEBAS DE EVALUACIÓN Y MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DESDE EL C.P.E.E. "BIOS"

- ✚ El préstamo de pruebas de evaluación y material bibliográfico se realizará exclusivamente a través del e-mail [biosprestamos@gmail.com](mailto:biosprestamos@gmail.com), constituyendo una actuación más dentro del Ámbito específico del Servicio de Asesoramiento y Apoyo Especializado (S.A.A.E.) que ofrecemos desde nuestro Centro.
- ✚ La solicitud de cualquier material se deberá realizar únicamente por esta vía e-mail.
- ✚ Las respuestas a las solicitudes se realizarán igualmente a través de este e-mail, y en ellas se os confirmará la disponibilidad del material, así como los días y tramos horarios, tanto de recogida como de devolución.
- ✚ La duración del préstamo del material será de 15 días.
- ✚ Dichos materiales se recogerán en la Conserjería del Colegio y serán las Ordenanzas las encargadas de la entrega y recogida posterior del material prestado, así como de entregar la Hoja de préstamo de material, para su debida cumplimentación. Será necesario mostrar el D.N.I. en el momento de la recogida de dicho material.
- ✚ El único horario de recogida y devolución de dichos materiales será los días MARTES y JUEVES de 14 a 16 horas (en los meses de Octubre a Mayo) y de 13 a 15 horas (en los meses de Septiembre y Junio) en la citada Conserjería de nuestro Centro.
- ✚ En dicha Hoja de préstamo figurarán todos los datos del préstamo:
  - Material prestado
  - Estado de conservación del material
  - Fecha de préstamo
  - Datos de la persona que recoge el material
  - Datos de la persona responsable del material
  - Fecha y tramo horario de devolución del material prestado
  - Lugar de devolución del material prestado

Los Inventarios con las Pruebas de Evaluación y con el material bibliográfico existente podrán consultarse en la página web de nuestro Colegio, pinchando en "Servicio de Asesoramiento y Apoyo Especializado".